

Beszámoló információs nap

2021. március 24.

2020-ban indult Iskolai, óvodai
partnerségek projektek

Változtatások a projekten

Futamidőhosszabbítás

Virtuális mobilitások

Futamidőhosszabbításról

Koordinátor kérelmezi a saját nemzeti irodájánál...

...a teljes partnerség nevében

Szerződésmódosítással lép érvénybe

Futamidőhosszabbításról

Az eredeti futamidő előtt 3-4 hónappal

Legfeljebb 12 hónap hosszabbítás

Zárás 2023. augusztus 31-ig

Virtuális mobilitások

Tanulási, oktatási, képzési tevékenységek

Más virtuális tevékenységek – Egyéb projekt események

Utazással is kombinálható (remélhetőleg)

Virtuális mobilitások

Minimum időtartam 3 nap

Több részletben is lehet

Részvételi igazolás

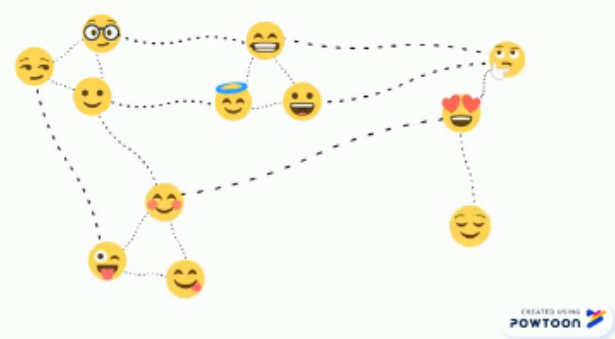
Virtuális mobilitások



A tanulás jövője - Tempus Közalapítvány

914 feliratkozó

[KEZDŐLAP](#) [VIDEÓK](#) [LEJÁTSZÁSI LISTÁK](#) [CSATORNÁK](#) [BESZÉLGETÉS](#) [NÉVJEGY](#)



3 210 megtekintés • 1 évvel ezelőtt

Ez a videó a Tempus Közalapítvány digitális oktatással kapcsolatos nyílt online kurzusa, A tanulás jövője MOOC videója. A videóban bemutatjuk a legfontosabb információkat a kurzusról.

A videó szerzője: Farkas Bertalan Péter és Györgyi-Ambró Kristóf

[Zongorabeszéd a digitális oktatásról](#)
[TOVÁBBI INFORMÁCIÓ](#)

[Feltöltések](#) ▶ [ÖSSZES LEJÁTSZÁSA](#)



A TANULÁS JÖVŐJE

1:10:10

Gyakorlati példák az online eszközök alkalmazására - A...



A TANULÁS JÖVŐJE

1:05:30

A gamifikációs értékelés bemutatása – A tanulás...



A TANULÁS JÖVŐJE

56:49

Digitális szabadulószobák az oktatásban



A TANULÁS JÖVŐJE

1:03:13

Óravezetés a digitális oktatási rend idején

Virtuális mobilitások

SchoolEducationGateway

Europe's online platform for school education

[LATEST](#)[VIEWPOINTS](#)[RESOURCES](#)[ERASMUS+ OPPORTUNITIES](#)[TEACHER ACADEMY](#)

COVID-19 response: School Education Gateway is still fully operational and ready to support you with online teaching and professional development: you can follow one of our [MOOCs](#) or join an upcoming [webinar](#) to get started. You can follow all updates regarding Erasmus+ mobility activities on the [official European Commission website](#).



Survey on preparing young people for everyday life in society

Survey | 22.03.2021 | 0 | 0 | 93

Learning throughout life is an active process of great importance in the 21st century. However, does the same apply for learning about life? How do we better prepare individuals for the practicalities of life in society? Do they



Early Childhood Education and Care in Europe: new focus on inclusion and staff professionalisation

News | 22.03.2021



Blended learning:

Take part and discover more

[Webinars](#)[Surveys](#)[Teacher Academy online courses](#)[European Toolkit for Schools](#)[Newsletter subscription](#)

Virtuális mobilitások

FŐOLDAL > HÍREK >

DIGITÁLIS TÉR KONFERENCIA 2020 - EGYÜTTMŰKÖDÉS A DIGITÁLIS TÉRBEN, JÁRVÁNYON INNEN ÉS TÚL

DIGITÁLIS TÉR KONFERENCIA 2020 - EGYÜTTMŰKÖDÉS A DIGITÁLIS TÉRBEN, JÁRVÁNYON INNEN ÉS TÚL

2020.12.18.

RENDEZVÉNY | IFJÚSÁG, SZAKKÉPZÉS, FELNÖTT TANULÁS, CIVIL SZERVEZET, KÖZNEVELÉS, FELSŐOKTATÁS

A 3 napos online rendezvény felvételei már megtekinthetők

Három napon keresztül zajlott a 2020-as évi Digitális Tér Konferencia az ELTE Pedagógiai és Pszichológiai Kar, az Osztályfőnökök Országos Egyesülete és a Tempus Közalapítvány közös szervezésében. A konferencia előadásait online közvetítésen tekinthette meg minden regisztrált résztvevő.



Virtuális mobilitások

FŐOLDAL > TUDÁSTÁR > MÓDSZERTANI ÖTLETGYŰJTEMÉNY ÉS DIGITÁLIS MÓDSZERTÁR



MI EZ? KATTINTSON!

ÍRJA BE A KERESŐSZÓT



RÉSZLETES KERESÉS



TÉMAKÖR

mind



CÉLCSOPORT

mind



SZÜKSÉGES IKT ESZKÖZÖK

mind



KEZDŐ IKT FELHASZNÁLÓI TAPASZTALATTAL RENDELKEZŐKNEK

KULCSKOMPETENCIA

mind



A MÓDSZER ALKALMAZÁSÁNAK
IDŐTARTAMA

mind



MUNKAFORMA

mind



KERESETT KIFEJEZÉS

Írja be a keresőszót



BELÉPÉS



REGISZTRÁCIÓ



FELTÖLTÉS



FELTÖLTÉSI ÚTMUTATÓ
ÉS IRÁNYELVEK

INSPIRÁCIÓK A TANÓRÁKHOZ

Válogasson a Tudástárban elérhető több mint 1000 gyakorlat közül!

Lépjen be a 21. század pedagógiájába a Digitális Módszertár ötleteivel!

Gazdagítsa tanóráit új gyakorlatokkal, módszerekkel, interaktív elemekkel!

Töltse fel ötletét, ossza meg tapasztalatait, váljon igazi pedagógiai véleményvezérré!

CÍMKEFELHŐ

Asszociatív gondolkodás

| Auditív készségek |

Csoportdinamika kialakítása |



TEMPUS KÖZALAPÍTVÁNY

A beszámolásról

Feltételek: Támogatási szerződésük I.4. Cikke,
III. és V. számú melléklete

Részletek: beszámolás útmutatóban

Beszámolók

Előrehaladási jelentés: a projekt futamideje alatt

Zárábeszámoló: a projekt után

Hogyan?

Pályázott: csak a koordinátor

Szerződött: koordinátor és partner(ek)

Beszámol: mindenki, de nem teljesen
ugyanúgy ➡ saját felület az MT+-ban



Értesítő levél a létrehozásról – 2020. december 18-án

Minden koordinátor és partner számára
saját felület

Ki látja a felületet?

EU Login fiók e-mail
címe



Intézményi koordinátor
e-mail címe

Ha nem azonos a kettő, vagy nem látják a felületüket, jelentkezzenek

Betekintési jogosultsága bárkinek lehet

Technikai információ

A felület nyelve magyarul is elérhető

Ajánlott böngésző:  ,ugyanakkor...
... általában  is megfelelő.

A felület különböző lapfülekből áll...



Mit kell tölteni?

Pénzügyi lapfüleket (melyek relevánsak)

Egyéb projekt események lapfület (csak a koordinátornak)

Beszámoló lapfület (mindenkinek)

Mobilitások rögzítése

1. Koordinátor:
 - létrehozza a mobilitás alkalmat
 - és megadja az esemény alapadatait,
 - illetve bemutatja a történeteket
2. A küldő intézmények ezután tudják felvinni a mobilitások adatait, és tudnak elszámolni a felhasznált támogatási összegről

Egyéb projekttesemények

Mobilitásokon kívüli tartalmi tevékenységek

Koordinátor feladata – része a tartalmi beszámolásnak

A partnerek oldalán is megjelenik

Érdemes folyamatosan rögzíteni a tevékenységeket

A partnerség munkanyelvén (EN, DE, HU)

Előrehaladási jelentés

Beszámolók **lapfűlről**

Mi a határidő?

A szerződésük 1.4.3. pontja rögzíti

Milyen nyelven?

Tempus Közalapítványnak készül...
...alapvetően a saját intézményükről.

Magyarul kérjük

Csatolandó melléklet

Hivatalos képviselő(k) által aláírt jogi
nyilatkozat

Tartalmi elvárások

Mitől lesz tartalmilag megfelelő a beszámoló?

Nem mobilitási projekt. Bármiről is írjanak, ne csak a mobilitásokra koncentráljanak.

**Pályázatukban vállaltakból kiindulva
bemutatják, hogy mit valósítottak meg**

Tartalmi elvárások 2.

*Az esetleges változásokat bemutatják és
indokolják*

Ismertetik az eredményeket is, ha vannak

Tartalmi elvárások 3.

Részletesen kifejtik, hogy a projektet és annak eredményeit miként népszerűsítették/disszeminálták.

Tartalmi elvárások 4.

Az együttműködés és a partnerek értékelése

Kérjük a munkamegosztás kifejtését is

Tartalmi elvárások

***Az ezeknek megfelelő, lelkiismeretesen
elkészített beszámolók fogadhatók el.***

*A beszámolókból tudjuk elsődlegesen
megismerni a projekteket.*

Hogyan is néz ki az űrlap?



A záróbeszámoló

Szereplők

Koordinátor intézmény

Partner intézmény(ek)

Koordinátor nemzeti iroda

Partner NI(-k)

Koordinátor intézmény

Megírja a projekt teljes tartalmi beszámolóját (a partnerekkel együttműködve)

Elkészíti a saját támogatásra vonatkozó pénzügyi beszámolót

Az Erasmus+ Project Results disszeminációs felületre felölti a projekt során született termékeket.

Koordinátor intézmény

Benyújtja a saját és a partnerei záróbeszámolóit.

Értesíti a partnereket a tartalmi részről kapott visszajelzésről

Partner intézmény(ek)

**Együttműködnek a koordinátor
intézménnyel**

**Elkészítik a saját támogatásra vonatkozó
pénzügyi beszámolót (Nincs tartalmi
beszámoló)**

Koordinátor nemzeti iroda

Értékeli a projekt közös tartalmi beszámolóját

Elbírálja a koordinátor pénzügyi beszámolóját

Értesíti a koordinátort a bírálóat eredményéről

Partner nemzeti irodák

Elbírálják a partner intézmény pénzügyi beszámolóját

Értesítik a saját intézményt:

- A pénzügyi bírálatról
- A koordinátor NI által adott tartalmi pontszámról

Összefoglalva

1. Koordinátor egyszerre beküldi a saját és a partnerek beszámolóját
2. Nemzeti irodák formai ellenőrzést végeznek
3. Közös tartalmi beszámoló bírálata ➡ csak, ha a partnerek formai ellenőrzése is elvégezve
4. Pénzügyi bírálatok ➡ csak, ha a koordinátor NI kész a tartalmi bírálattal
5. Beszámolók bírálatának lezárása, kiértesítés

Egyebek

Határidő a szerződésük I.4.4. pontjában rögzítve

- projekt záró időpontját követő 60 napon belül

Beszámolók **feldolgozása**: ideális esetben 60 nap alatt

A tartalmi beszámoló

Csak a koordinátornak kell elkészítenie

Teljes projektről, annak minden elemével –
a partnerekkel együttműködve

Ne a saját intézményükről írjanak

Tartalmi beszámoló

A pályázati űrlap kérdéseivel összhangban –
a 2020. évi pályázati kalauz segítségével



Tartalmi beszámoló

!Helytelen eljárás

~~Pályázat szövegének átmásolása és átírása múlt időbe~~

Tartalmi beszámoló

Pályázatot bíráló szakértők javaslatainak beépüléséről (amennyiben voltak)

Az összegzés: Projektjük bemutatása a kívülállóknek - Miről szólt a projektjük?

Részbeszámolóknál ismerttetett tartalmi elvárásoknak meg kell felelni.

Tartalmi beszámoló - Fenntarthatóság

A projekt után, mit, kik és hogyan

Ne csak a lehetőségeket...

Az eredmények hasznosuljanak az érintett
oktatási szektorokban szűkebb vagy tágabb
körben

Partnerek záróbeszámolója

Csak pénzügyi beszámoló



Csatolandó mellékletek

Hivatalos képviselő(k) jogi nyilatkozata

Számlák – csak a valós költségelemek esetén

Erasmus+

[Search projects](#)[Contact us](#)[Frequently Asked Questions](#)[Feedback](#)[Legal issues](#)[Projects overview](#)[Login](#)

ERASMUS+ PROJECT RESULTS

Share the results of your project with other people interested in the same topics.

[Search for projects](#)[Search for results](#)[Search](#)[Advanced Search ▾](#)

E+ disszeminációs felület (EPRP)

Nemcsak projektet megvalósítók számára

Projekt ötletek, partnerkeresés

Nem váltja ki a disszeminációt

Csak a koordinátorok

E+ disszeminációs felület

Jól érthető útmutató

Értesítés e-mailben – megkapták?

Véglegesítés

A záróbeszámoló benyújtásáig

EPRP - Mit töltünk fel?

Könyv, katalógus, kalauz

Tanulmány

Útmutató (írásos, fényképes és mozgóképi)

Disszeminációs kiadvány (szórólap, poszter, lepo)

Szakmai, módszertani anyagok

Erasmus+ Nívódíj

A legjobb minősítést kapott koordinátori
beszámoló/projektek

Évente egy Iskolai, óvodai partnerségek projekt

Nem kell külön pályázni rá

Változásokról

Továbbra is értesítsenek minket:

- Intézményi adatok
- Kapcsolattartó személye, elérhetőségei
- BANKSZÁMLASZÁM

Regisztrációs felület

Változásokról

A fenntartó tájékoztatása is fontos

A pénzügyi tervezést és a
támogatás felhasználásának
ütemezését érintő változásokról

Támogató Közalapítvány

Dokumentumok frissülnek a honlapunkon:

[Pályázatok/Erasmus+/Köznevelés/Támogatott pályázóknak](#)

Projektmenedzsment kézikönyv

Támogató Közalapítvány

A beszámoló készítéséhez

Mobility Tool+ felülethez (angol nyelvű)

E+ Project results felülethez (magyar nyelvű)

Támogató Közalapítvány

Jakab Réka (reka.jakab@tpf.hu)

Kern-Bethleni Zsuzsanna (zsuzsanna.bethelni@tpf.hu)

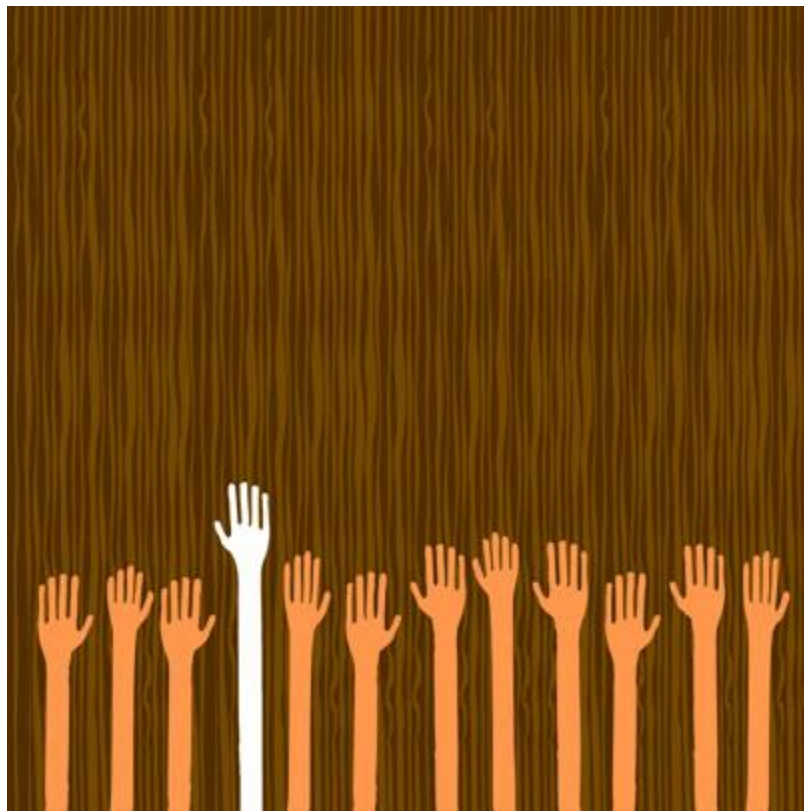
Balogh Tamás (tamas.balogh@tpf.hu)

Változások jelzése: Okruhlicza Nikol
(nikol.okruhlicza@tpf.hu)

Pénzügyek: Cseke Ildikó(ildiko.cseke@tpf.hu)

Tel.:1/237-1300

Kérdések



Köszönöm a figyelmet!