

PÁLYÁZATI KIÍRÁS

Magyarország Kulturális és Innovációs Minisztériuma megbízásából a Tempus Közalapítvány pályázatot hirdet ösztöndíjra **szülőföldi felsőoktatási tanulmányok támogatása** céljából a 2025/2026. tanévben, 2025.09.01. – 2026.06.30. közötti időtartamban külhoni felsőoktatási **alap-, mester/magiszter vagy doktori képzésben** részt vevő **horvát** állampolgárságú, horvátországi állandó lakóhellyel rendelkező magyar nemzetiségű személyek számára.

A pályázati kiírás tartalmát a Tempus Közalapítvány mint Támogató (a továbbiakban: TKA) és Magyarország Kulturális és Innovációs Minisztériuma (a továbbiakban: KIM) a Horvátországi Magyarok Demokratikus Közösségével (a továbbiakban: HMDK, vagy együttműködő szervezet) szervezettel együttműködve dolgozta ki.

Pályázhat minden olyan horvát állampolgárságú, horvátországi állandó lakóhellyel rendelkező, a szomszédos államokban élő magyarokról szóló 2001. évi LXII. törvény (a továbbiakban: Kedvezménytörvény) hatálya alatt álló személy, aki a 2025/2026. tanévben / 2025.09.01. 2026.06.30. közötti időszakában

- szülőföldi államilag akkreditált felsőoktatási intézményben **alap-, vagy egységes, osztatlan** (egyetemi szintű) **képzésben** első évfolyamra beiratkozott, vagy felsőbb évfolyamon nappali tagozaton **aktív** hallgatói jogviszonnyal rendelkezik; vagy
- szülőföldi államilag akkreditált felsőoktatási intézményben **mesterképzésben nappali tagozaton** **aktív** hallgatói jogviszonnyal rendelkezik; vagy
- szülőföldi államilag akkreditált felsőoktatási intézményben **doktori (PhD/DLA) képzésben** **aktív** hallgatói jogviszonnyal rendelkezik, illetve a doktori téma elfogadásáról szóló igazolással alátámaszthatóan a doktori cím megszerzésére irányuló tevékenységet folytat.

A pályázat benyújtási határideje:

2026. február 6. (péntek) 8.00.00 óra – 2026. március 2. (hétfő) 17.00.00 óra (CET)

Általános tudnivalók:

- A KIM és a TKA az ösztöndíjakkal a szülőföldi értelmiség továbbképzését és utánpótlását kívánja támogatni.
- A TKA a KIM-mel és a HMDK-val közösen dolgozta ki a pályázat értékelésének szempontrendszerét, és azt a pályázati kiírással egyidejűleg nyilvánosságra hozza. Az értékelési pontrendszer a pályázati kiírás mellékletét képezi.
- Az ösztöndíj a pályázót kizárólag a beadott pályázatában szereplő horvát államilag akkreditált felsőoktatási intézményben és képzésben folytatott tanulmányok időtartama alatt illeti meg, és nem vihető át külön jóváhagyás nélkül más felsőoktatási intézményben, munkarendben (tagozaton), szakon végzendő tanulmányok időtartamára.

- A pályázat az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.), valamint az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendeletben (a továbbiakban: Ávr.) és a határon túli költségvetési támogatások sajátos szabályairól szóló 98/2012. (V. 15.) Korm. rendeletben (a továbbiakban: Htr.) foglaltak alapján került kiírásra. A fenti jogszabályoknak, valamint Magyarország egyéb vonatkozó jogszabályainak a rendelkezései a pályázati eljárás valamennyi szakaszában alkalmazandók.
- Saját forrás (önrész) nem szükséges.
 - A pályázaton elnyerhető ösztöndíj nem visszatérítendő határon túli költségvetési támogatás. A támogatás kizárólag a jelen pályázati kiírás céljára használható fel. A támogatási jogviszony megszegésének eseteit, a jogosulatlanul igénybe vett támogatás visszafizetésére vonatkozó rendelkezéseket, a támogatás felhasználásával kapcsolatos ellenőrzés-türési és adatszolgáltatási kötelezettséget, valamint a nyilvánossági követelményekre vonatkozó tájékoztatást a Szülőföldi Ösztöndíjszerződés és annak elválaszthatatlan részét képező Általános Szerződési Feltételek tartalmazza.
- A Hallgatói Ösztöndíjat elnyert pályázó a támogatás felhasználásáról és az ösztöndíj hasznosulásáról köteles szabad szöveges formában írásbeli (szakmai) beszámolót készíteni, **eredeti aláírásával ellátni** és azt legkésőbb 2026. július 31-ig a TKA részére postai úton (Tempus Közalapítvány, Budapest 70, Pf. 508., 1438) megküldeni, vagy a TKA székhelyén leadni. A szakmai beszámolónak minimum 1 (egy) oldalas szabad szöveges leírásnak kell lennie, melyben az Ösztöndíjasnak az ösztöndíjjal támogatott időszakban történt szakmai előrehaladásáról, az ösztöndíjas tanulmányok során elvégzett tevékenységekről (pl.: felvett tárgyak/kurzusok, teljesített tárgyak/kurzusok, tanulmányi versenyen való részvétel, konferencián való részvétel, publikáció, szakdolgozat/diplomamunka készítése, tanulmányúton való részvétel, kutatásban való részvétel) és az ösztöndíj hasznosulásáról szükséges beszámolnia..
- A Hallgatói Ösztöndíjat elnyert pályázó vonatkozásában a Támogató az Áht. 50/A. §-ában meghatározott biztosítékadási kötelezettségtől a Htr. 3. § (1b) bekezdése alapján eltekint A Szülőföldi Hallgatói ösztöndíj támogatási intenzitása 100%.
- Az Hallgatói Ösztöndíjat elnyert pályázó az ösztöndíj felhasználása során köteles a lakóhelye szerinti országban érvényes számviteli, adóügyi és társadalombiztosítási jogszabályok előírásait betartani.
- A pályázat pénzügyi forrása: A KIM VI/2492/2025/FÁFIN iktatószámon kibocsátott Támogatói okirata alapján, egyrészt Magyarország 2025. évi központi költségvetéséről szóló 2024. évi XC. törvény 1. sz. melléklete XX. Kulturális és Innovációs Minisztérium fejezet, 20. Fejezeti kezelésű előirányzatok cím, 12. Felsőoktatási feladatok támogatása alcím, 3. Nemzetközi, európai uniós és határon túli felsőoktatási feladatok, programok támogatása 2. Határon túli felsőoktatási feladatok támogatása részfeladat, másrészt Magyarország 2025. évi központi költségvetéséről szóló 2024. évi XC. törvény 1. sz. melléklete XX. Kulturális és Innovációs Minisztérium fejezet, 20. Fejezeti kezelésű előirányzatok cím, 12. Felsőoktatási feladatok támogatása alcím, 3. Nemzetközi, európai uniós és határon túli felsőoktatási feladatok, programok támogatása 105-2. Bevételek részfeladat. A támogatás forrásának ÁHT azonosító száma: 386351
- A jelen pályázat keretein belül rendelkezésre álló forrás összege: 4 084 615 Ft, azaz négymilliónyolcvannégyezer-hatszázötvenöt forint.

- A Hallgatói Ösztöndíjat elnyert pályázók részére az ösztöndíj folyósítása a Szülőföldi Hallgatói ösztöndíjszerződés hatályba lépését követő 30 napon belül, egy összegben történik.
- Az ösztöndíjakkal és az ösztöndíjasokkal kapcsolatos adminisztratív feladatokat és a magyarországi kapcsolattartást a TKA és a HMDK látja el.
- Egy pályázó egyidejűleg, az alább felsorolt pályázati kategóriák közül csak egyre nyújthat be pályázatot.
- Jelen pályázaton történő részvétel és annak elnyerése, valamint a magyarországi részképzős ösztöndíj elnyerése nem zárják ki egymást.

A pályázó a pályázaton való részvétellel elfogadja a következőket:

- A pályázatok kiértékelését az elbírálási pontrendszer alapján a HMDK végzi. A pályázatok előértékelését a kiértékelés alapján a Külhoni Magyar Oktatási Tanács Horvátországi Magyar Felsőoktatási és Ösztöndíj Albizottsága (elnöke: Csapó Nándor) mint Előértékelő Bizottság végzi. A beérkezett pályázatok előértékelése alapján a nyertes pályázókra az Előértékelő Bizottság tesz előzetes javaslatot az Értékelő Bizottságnak.
- Az Előértékelő Bizottság ülését követően a nyertes pályázókra tett előzetes javaslat eredményéről a HMDK a pályázati adatlapon megadott e-mail címre értesítést küld a pályázó részére az ülést követő 2 munkanapon belül, illetve az előzetes javaslat eredményéről személyesen a HMDK-nál lehet érdeklődni. Az előzetes javaslattal kapcsolatban a pályázó az Értékelő Bizottsághoz nyújthat be észrevételt a tudomásszerzést követő 2 naptári napon belül a projektiroda@tpf.hu e-mail címre.
- A pályázatok értékelését az Értékelő Bizottság (amelynek elnökét és tagjait a KIM kéri fel) végzi. Az Értékelő Bizottság elnöke: Báló András (KIM, Külhoni Felsőoktatásért és Nemzetközi Kapcsolatokért Felelős Osztály, osztályvezető). Az Értékelő Bizottság tagjai: Dr. Somogyi Alfréd (Szlovákiai Magyar Felsőoktatási és Ösztöndíj Albizottság, elnök); Csapó Nándor (Horvátországi Magyar Felsőoktatási és Ösztöndíj Albizottság, elnök); Dr. Orosz Ildikó (Kárpátaljai Magyar Felsőoktatási és Ösztöndíj Albizottság); Dr. Takács Márta (Vajdasági Magyar Felsőoktatási és Ösztöndíj Albizottság, elnök); Dr. Tonk Márton (Romániai Magyar Felsőoktatási és Ösztöndíj Albizottság, elnök); Dr. Mészáros Tamás (ELTE Márton Áron Szakkollégiuma, szakmai igazgató); Bodrogi Richárd (TKA, főigazgató).
- A pályázatokról a döntést az Értékelő Bizottság javaslatának – mely tartalmazza az Értékelő Bizottsághoz benyújtott észrevételeket és azok elbírálását is – figyelembevételével a TKA Kuratóriuma hozza meg legkésőbb 2026. március 31-ig. A pályázat eredményéről szóló értesítést a döntést követő 7 munkanapon belül a TKA elektronikus úton küldi meg a pályázó részére a pályázati adatlapon megadott e-mail címre.
- A döntéssel szemben kifogásnak és egyéb jogorvoslatnak helye nincs.
- Az ösztöndíjat elnyert pályázókkal a TKA a döntést követő 30 napon belül szerződést köt a rendelkezésre álló forrás figyelembevételével, amely tartalmazza az ösztöndíjazott jogait, valamint az ösztöndíjasnak az ösztöndíjazó felé teljesítendő kötelezettségeit
- A pályázati kiírás és a megkötött ösztöndíjszerződés ellentmondása esetén az ösztöndíjszerződés rendelkezései irányadóak.

Adatvédelmi és jogi tájékoztató

Az ösztöndíjszerződés tartalmazza a támogatott hallgató jogait, valamint a hallgatónak a Támogató felé teljesítendő, az alábbi adatokra (és azok megváltozására) vonatkozó **adatszolgáltatási és tájékoztatási kötelezettségeit**:

- a támogatott személyes adatai (név, lakcím, azonosító okmány száma);
 - elérhetőségi címének, egyéb elérhetőségének (pl. e-mail cím) bejelentése, illetve ezen elérhetőségeinek megváltozása;
 - hallgatói/doktori jogviszonyának megváltozása (jogviszony szüneteltetése, halasztása stb.).
- A nyertes pályázóknak a tanulmányi támogatás csak abban az esetben fizethető ki, ha a támogatott a szerződéskötéskor igazolja a TKA-nak, a 2025/2026. tanévre létrejött aktív hallgatói/doktori jogviszonyát.
 - A pályázók pályázatuk benyújtásával hozzájárulnak a pályázati adatlapon szereplő személyes adataiknak a TKA, a KIM, a HMDK, valamint a fentiekben meghatározott döntés-előkészítő testületek és döntéshozók általi kezeléséhez a döntéshez szükséges ideig – de legfeljebb 5 évig. A nyertes pályázók pályázatuk benyújtásával továbbá hozzájárulnak a pályázati adatlapon szereplő személyes adatainak a TKA, a KIM, valamint a HMDK általi, a támogatás folyósításához szükséges kezeléséhez az ösztöndíjas jogviszony időtartama alatt. Az adatszolgáltatási kötelezettség nem teljesítése az ösztöndíjas jogviszony megszűnését vonja maga után.
 - A támogatást elnyerő pályázó részére a TKA forintban (HUF), vagy euroban (EUR) folyósítja az ösztöndíjat. Az ösztöndíj a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény 1. sz. melléklete 4.7. pontja értelmében adómentes. Az ösztöndíjas tudomásul veszi, hogy külföldi illetőségű adóalanynak minősül, és a támogatási szerződésből származó jövedelmét az illetősége szerinti országban a helyi adójogszabályoknak megfelelően – szükség szerint – bejelenteni és az azt terhelő adót befizetni köteles.
 - A megítélt ösztöndíjat az ösztöndíjat adományozó TKA időlegesen felfüggesztheti, vagy véglegesen megszüntetheti, illetve, az ösztöndíjas az ösztöndíj, vagy annak egy része visszafizetésére kötelezhető, amennyiben az ösztöndíjas a pályázati kiírásban, a támogatási szerződésben vagy a vonatkozó jogszabályban foglaltakat megszegi. Amennyiben az ösztöndíjast az ösztöndíj (vagy annak egy részének) visszafizetésére kötelezik, akkor az ösztöndíjat az Áht. 53/A. § (2) bekezdése és az Ávr. 98. §-a rendelkezései szerinti ügyleti kamattal, késedelem esetén késedelmi kamattal növelt mértékben kell visszafizetnie. Az ügyleti kamat számításának kezdő időpontja a visszafizetendő támogatás folyósításának napja, utolsó napja a visszafizetési kötelezettség teljesítésének napja. A késedelmi kamat számításának kezdő időpontja a kötelezett késedelembe esésének napja, utolsó napja a visszafizetési kötelezettség teljesítésének napja.
 - A pályázaton ösztöndíjat nyert hallgatók névsora nyilvános. A pályázó a pályázaton való részvétellel hozzájárul ahhoz, hogy neve az ösztöndíj elnyerése esetén nyilvánosságra kerüljön a TKA honlapján.

A pályázásból kizáró általános feltételek:

- Nem pályázhatnak a Magyarországon hallgatói jogviszonnyal rendelkező személyek.
- Nem pályázhatnak a Kedvezménytörvény hatálya alá nem tartozó személyek.
- Nem pályázhatnak a Magyarországon állandó lakcímmel rendelkező személyek.
- Nem pályázhatnak azok a személyek, akiknek nem rendelkeznek horvátországi állandó lakcímmel.
- Nem pályázhatnak a nem horvátországi államilag akkreditált felsőoktatási intézményekben mesteri, vagy egységes (osztatlan), vagy doktori képzésben résztvevő hallgatók.
- Nem részesülhetnek támogatásban azok, akik a 2025/2026. tanévben, a KIM és az ELTE vagy a TKA más közös pályázata alapján ösztöndíjban vagy tanulmányi, valamint más nemzetközi (vagy ún. kétoldalú államközi) egyezményen alapuló ösztöndíjban részesülnek.
- Nem pályázhatnak azon személyek, akik a 2025/2026. tanévre Collegium Talentum ösztöndíj nyertesei.
- Nem pályázhatnak a tudományos fokozattal (PhD/DLA) már rendelkező személyek.
- Kizárható az a pályázó, aki az adatlapon valótlan, hamis adatot szolgáltat, ilyen nyilatkozatot tesz a pályázat benyújtásakor, illetve valamely a pályázat elbírálását érintő bármely valós tény, adatot elhallgat.
- Nem részesülhet támogatásban azon pályázó, amely esetében harmadik személy irányában olyan kötelezettsége áll fenn, amely a támogatási cél megvalósítását tartósan akadályozza, vagy megghiúsíthatja.

PÁLYÁZATI KATEGÓRIÁK ÉS TOVÁBBI PÁLYÁZATI FELTÉTELEK

Az ösztöndíjak odaítélésekor **előnyben részesülnek** a doktori és a mesterképzésre, valamint az osztatlan képzés utolsó két tanulmányi évére járó hallgatók!

1. Alap-, osztatlan (egyetemi szintű) képzés támogatása

Azon személyek pályázhatnak, akik szülőföldi államilag akkreditált felsőoktatási intézmény **nappali tagozatán**

- első évesként alapképzésre a 2025/2026. tanévben iratkoztak be és aktív hallgatói jogviszonnyal rendelkeznek
- felsőbb évesként alapképzésre a 2025/2026. tanévet megelőző tanévekben iratkoztak be először és a 2025/2026. tanévben aktív hallgatói jogviszonnyal rendelkeznek,
- felsőbb évesként egységes, osztatlan (egyetemi szintű) képzésre a 2025/2026. tanévet megelőző tanévekben iratkoztak be először és a 2025/2026. tanévben aktív hallgatói jogviszonnyal rendelkeznek – kivéve azon hallgatók, akik a képzés utolsó vagy utolsó előtti évében vesznek részt.

Az ösztöndíjat a felsőoktatási intézmény által előírt **képzési idő alatt** lehetséges pályázni.

Az egységes, osztatlan képzés utolsó vagy utolsó előtti évében résztvevő hallgatók a 2. pályázati kategóriában pályázhatnak.

Az alapképzésen résztvevő pályázók közül **legfeljebb 2 fő nyerhet el támogatást**. Ennél több hallgató támogatására csak akkor van lehetőség, ha a pályázati keretösszeg teljes kimerítéséhez nincs elegendő mesterszakos, illetve doktori jelentkező.

A támogatás a 2025/2026. tanév 2025.09.01. – 2026.06.30. közötti időszakának 10 hónapjára szól. A támogatás havi összege személyenként 20.000,- Ft/hó, azaz havi húszezer forint, összesen 200.000,- Ft/10 hó, azaz kettőszázezer forint a 2025.09.01. – 2026.06.30. közötti időszakra.

2. Mesterképzés támogatása

Azon személyek pályázhatnak, akik szülőföldi államilag akkreditált felsőoktatási intézmény **nappali tagozatán**

- elsőévesként mesterképzésre a 2025/2026. tanévben iratkoztak be először, és a 2025/2026. tanévben aktív hallgatói jogviszonnyal rendelkeznek;
- kétéves mesterképzésre a 2024/2025. tanévben iratkoztak be először és a 2025/2026. tanévben aktív hallgatói jogviszonnyal rendelkeznek;
- felsőbb évesként egységes, osztatlan (egyetemi szintű) képzésen a képzés utolsó vagy utolsó előtti évében vesznek részt és a 2025/2026. tanévben aktív hallgatói jogviszonnyal rendelkeznek;

A tanulmányi támogatást a felsőoktatási intézmény által előírt képzési idő alatt lehetséges pályázni.

A támogatás a 2025/2026. tanév 2025.09.01. – 2026.06.30. közötti időszakának 10 hónapjára szól. Az ösztöndíj havi összege személyenként 30.000,- Ft/hó, azaz havi harmincezer forint, összesen 300.000,- Ft/10 hó, azaz háromszázezer forint a 2025.09.01. – 2026.06.30. közötti időszakra.

3. Doktori (PhD/DLA) képzés támogatása

Azon személyek pályázhatnak,

- akik szülőföldi államilag akkreditált felsőoktatási intézményben a doktori fokozat (PhD) megszerzésére irányuló, egyetemi szintű posztgraduális képzésre vagy művészeti területen a tudományos fokozatnak megfelelő művészeti fokozat (DLA) megszerzésére felkészítő, egyetemi szintű posztgraduális képzésre
 - o a 2025/2026. tanévben iratkoztak be először, és a 2025/2026. tanévben aktív hallgatói jogviszonnyal rendelkeznek, vagy
 - o a 2024/2025. tanévben iratkoztak be először és a 2025/2026. tanévben aktív hallgatói jogviszonnyal rendelkeznek, vagy
 - o a 2023/2024. tanévben iratkoztak be először és a 2025/2026. tanévben aktív hallgatói jogviszonnyal rendelkeznek, valamint
- akik a doktori téma elfogadásáról szóló igazolással alátámaszthatóan a doktori cím megszerzésére irányuló tevékenységet folytatnak.

A tanulmányi támogatást a doktori iskola által előírt képzési idő alatt lehetséges pályázni.

Az ösztöndíj a 2025/2026. tanév 2025.09.01. – 2026.06.30. közötti időszakának 10 hónapjára szól. Az ösztöndíj havi összege személyenként 50.000,- Ft/hó, azaz havi ötvenezer forint, összesen 500.000,- Ft/10 hó, azaz ötszázezer forint a 2025.09.01. – 2026.06.30. közötti időszakra

A pályázatok benyújtásának módja

Pályázni elektronikus úton a TKA honlapján: <https://palyazat.tpf.hu/> lehet a pályázatnak és a kategóriának megfelelő elektronikus pályázati adatlapon.

Felhívjuk a figyelmet, hogy a pályázat benyújtásával kapcsolatban hiánypótlásra nincs lehetőség!

FIGYELEM!

Tájékoztatjuk a pályázókat, hogy amennyiben a pályázati űrlap kitöltése során téves, hiányos, elütött adatokkal véglegesítették és adták be pályázati anyagukat, úgy annak módosítására kizárólag az űrlap újbóli benyújtásával van lehetőség, melyet a TKA munkatársai engedélyeznek.

Kérjük, hogy amennyiben a fenti problémával szembesül, igényét rövid indokolással a pályázat beadási határidejének napján 12:00 óráig (CET) juttassa el a projektiroda@tpf.hu címre, hogy kollégáink intézkedhessenek ügyében.

Felhívjuk figyelmüket, hogy a pályázati adatlap és mellékleteinek pályázó általi korrekciójára legkésőbb a pályázat beadási **határidejéig** van lehetőség!

Az Értékelő Bizottság, illetve a TKA a beadási határidő leteltét követően beérkezett, illetve a formailag hibás, pontatlanul benyújtott, vagy hiányos pályázatokat **nem veszi figyelembe, azok érdemi elbírálás nélkül kizárásra kerülnek!**

Az érdeklődők az alábbi elektronikus címen és telefonszámon kaphatnak további részletes felvilágosítást a pályázatról, a pályázati adatlapról:

Horvátországi Magyarok Demokratikus Közössége

Telefon: 00 385/ 31-204-011

E-mail: informaciosiroda@net.hr

Szükséges mellékletek, igazolások

Az elektronikus feltöltés mellett papír alapon kizárólag a pályázói felületen elérhető Nyilatkozat megnevezésű dokumentumot szükséges benyújtani. A további dokumentumokat kizárólag elektronikusan, szkennelve vagy lefotózva, a pályázói felületre feltöltve szükséges benyújtani.

Elektronikusan feltöltendő, kötelezően csatolandó mellékletek:**1., Alap-, egységes, osztatlan képzés (1. pályázati kategória és 2. pályázati kategóriából az egységes, osztatlan képzés utolsó és utolsó előtti tanévében résztvevők)****1.a. A 2025/2026. tanév alap/- osztatlan képzésen első évfolyamára beiratkozott hallgatók (első évfolyamos hallgatók).**

- pontosan kitöltött pályázati elektronikus adatlap (A pályázati adatlap adatainak meg kell egyeznie a mellékletben szereplő adatokkal!) a hozzátartozó nyilatkozattal (Nyilatkozat) együtt. Az elektronikus adatlapból letölthető Nyilatkozatot keltezéssel és aláírással ellátva, szkennelve fel kell tölteni az elektronikus adatlapba. A Nyilatkozat eredeti példányát a pályázat benyújtásával egyidejűleg a pályázóknak postázniuk kell a TKA 1438 Budapest 70, Pf. 508. postafiók címére.
- a középiskola valamennyi osztálya bizonyítványának másolata;
- az érettségi bizonyítvány(ok) másolata;
- géppel írt önéletrajz;
- aktív hallgatói jogviszony igazolása a 2025/2026. tanévre;
- fényképes személyazonosító okmány (személyi igazolvány vagy útlevél) másolata;
- az állandó lakóhelyet igazoló okmány másolata;
- a magyar nemzetiség igazolása (E célra alkalmas például a Magyar igazolvány 1-2. oldalának vagy a Magyar igazolványra vonatkozó igénylésnek a másolata, illetve ezek hiányában minden olyan hivatalos dokumentum, amelyből a nemzetiség hitelt érdemlően megállapítható.).

1.b. Az alap- vagy egységes, osztatlan képzés második és a feletti évfolyamán résztvevők esetén:

- pontosan kitöltött pályázati elektronikus adatlap (A pályázati adatlap adatainak meg kell egyeznie a mellékletben szereplő adatokkal!) a hozzátartozó nyilatkozattal (Nyilatkozat) együtt. Az elektronikus adatlapból letölthető Nyilatkozatot keltezéssel és aláírással ellátva, szkennelve fel kell tölteni az elektronikus adatlapba. A Nyilatkozat eredeti példányát a pályázat benyújtásával egyidejűleg a pályázóknak postázniuk kell a TKA 1438 Budapest 70, Pf. 508. postafiók címére.
- géppel írt strukturált szakmai önéletrajz;
- pályázati kérelem megindokolása max. 1 oldal terjedelemben;
- szülőföldi alap- vagy egységes, osztatlan (egyetemi szintű) képzésen aktív hallgatói jogviszony fennállásról szóló igazolás a 2025/2026. tanévre;
- az utolsó két lezárt szemeszter index másolata;
- fényképes személyazonosító okmány (személyi igazolvány vagy útlevél) másolata;
- az állandó lakóhelyet igazoló okmány másolata;
- a magyar nemzetiség igazolása (E célra alkalmas például a Magyar igazolvány 1-2. oldalának vagy a Magyar igazolványra vonatkozó igénylésnek a másolata, illetve ezek hiányában

minden olyan hivatalos dokumentum, amelyből a nemzetiség hitelt érdemlően megállapítható.).

Elektronikusan csatolható mellékletek:

- tanulmányi verseny(ek)en elért eredmény(ek) hiteles igazolása;
- nyelvvizsga esetén a bizonyítvány fénymásolata.

2. Mesterképzés (2. pályázati kategória – kivéve az egységes, osztatlan képzés utolsó és utolsó előtti tanévében résztvevők)**Elektronikusan feltöltendő, kötelezően csatolandó mellékletek:**

- pontosan kitöltött pályázati elektronikus adatlap (A pályázati adatlap adatainak meg kell egyeznie a mellékletben szereplő adatokkal!) a hozzátartozó nyilatkozattal (Nyilatkozat) együtt. Az elektronikus adatlapból letölthető Nyilatkozatot keltezéssel és aláírással ellátva, szkennelve fel kell tölteni az elektronikus adatlapba. A Nyilatkozat eredeti példányát a pályázat benyújtásával egyidejűleg a pályázóknak postázniuk kell a TKA 1438 Budapest 70, Pf. 508. postafiók címére.
- géppel írt strukturált szakmai önéletrajz;
- pályázati kérelem megindokolása max. 1 oldal terjedelemben;
- szülőföldi mesterképzésen aktív hallgatói jogviszony fennállásról szóló igazolás a 2025/2026. tanévre;
- egyetemi alapképzés oklevelének és oklevélmellékletének másolata (**Figyelem!** A mesterképzés első évfolyamán résztvevők esetén);
- igazolás a mesterképzésben eddig megszerzett vizsgajegyek és kreditpontok kimutatásáról (**Figyelem!** A mesterképzés második évfolyamán résztvevők esetén);
- fényképes személyazonosító okmány (személyi igazolvány vagy útlevél) másolata;
- az állandó lakóhelyet igazoló okmány másolata;
- a magyar nemzetiség igazolása (E célra alkalmas például a Magyar igazolvány 1-2. oldalának vagy a Magyar igazolványra vonatkozó igénylésnek a másolata, illetve ezek hiányában minden olyan hivatalos dokumentum, amelyből a nemzetiség hitelt érdemlően megállapítható.).

Elektronikusan feltöltendő, további csatolható mellékletek:

- Tudományos publikációk és egyéb tudományos (vagy művészeti) tevékenység jegyzéke, a TKA elektronikus pályázói felületéről letölthető;
- a 10 oldal, vagy annál rövidebb terjedelmű publikációk (szakszövegek fordításai, ill. a kötet- vagy folyóirat-szerkesztések) esetében a publikációk (fordítások, illetve szerkesztett művek) egészének másolata – e publikációk tekintetében minden esetben kötelező mellékleten feltüntetni, hogy a

kiadvány mely szülőföldi vagy magyarországi közgyűjteményben (könyvtárban stb.) található meg.

- a 10 oldalnál hosszabb terjedelmű publikációk (szakszövegek fordításai, ill. a kötet- vagy folyóiratszerkesztések) esetében a publikációk (fordítások, illetve szerkesztett művek) első oldalának és a kiadvány címlapjának, tartalomjegyzékének másolata – e publikációk tekintetében a mellékleten fel kell tüntetni, hogy a kiadvány mely szülőföldi vagy magyarországi közgyűjteményben (könyvtárban stb.) található meg.
- megjelentetés alatt álló publikációk (szakfordítások, ill. szerkesztések) esetében a másolathoz a kiadó (szaklap) igazolását is csatolni kell a tervezett megjelentetésről, melynek tartalmaznia kell a megjelenés várható időpontját is – e publikációk tekintetében minden esetben kötelező a mellékleten feltüntetni a kiadó pontos címét, a kiadó vezető képviselőjének/munkatársának telefonos és elektronikus levelezési elérhetőségét.
- szakmai, tanulmányi (főiskolai vagy egyetemi) versenyen, tudományos konferencián való részvétel esetében a meghívó, az ott bemutatott dolgozat(ok) egy oldalas kivonata ill. az ott elért helyezést bizonyító oklevél másolata, vagy a részvételt hitelt érdemlően igazoló bármely dokumentum csatolása.
- művészeti mester képzés esetén csatolni kell a művészeti (alkotó) tevékenységet (kiállítások, hangversenyek, művészeti előadások, kiadványok stb.) hitelt érdemlően igazoló dokumentumokat (ha minősített /zsűrizett/ az esemény, akkor az elért helyezést /minősítést/ bizonyító oklevél másolatát is csatolni kell);
- nyelvvizsga esetén a bizonyítvány másolata.

3. A doktori (PhD/DLA) képzés támogatására (3. pályázati kategória) benyújtott pályázatokhoz

Elektronikusan feltöltendő, kötelezően csatolandó mellékletek:

- pontosan kitöltött pályázati elektronikus adatlap (A pályázati adatlap adatainak meg kell egyeznie a mellékletben szereplő adatokkal!) a hozzátartozó nyilatkozattal (Nyilatkozat) együtt. Az elektronikus adatlapból letölthető Nyilatkozatot keltezéssel és aláírással ellátva, szkennelve fel kell tölteni az elektronikus adatlapba. A Nyilatkozat eredeti példányát a pályázat benyújtásával egyidejűleg a pályázóknak postázniuk kell a TKA 1438 Budapest 70, Pf. 508. postafiók címére.;
- géppel írt strukturált szakmai önéletrajz;
- pályázati kérelem megindokolása max. 1 oldal terjedelemben;
- egyetemi és (ha van) magiszteri oklevél vagy az egyetemi alapképzés és mesterképzés oklevelének és oklevélmellékletének, államvizsga-bizonyítványnak másolata, magyarországi diplomával rendelkező pályázók esetében a magyarországi diploma honosításáról (a honosítási eljárás megindításáról) vagy egyenértékűségéről szóló igazolás másolata is;
- két szakmai ajánlólevél, amelyet az adott ország és tudományterület két elismert kutatója állít ki. (Az ajánlásnak tartalmaznia kell az ajánló nevét, aláírását, tudományos fokozatát vagy beosztását, munkahelyi elérhetőségeit. Az ajánlásból ki kell, hogy derüljön, hogy az ajánló ismeri a pályázó eddigi eredményeit és tevékenységét.);

- a szülőföldi doktori (PhD/DLA) aktív hallgatói jogviszony fennállásról szóló igazolás a 2025/2026. tanévre (1 hónapnál régebbi nem lehet);
- igazolás a doktori képzésben eddig letett vizsgajegyek és kreditpontok kimutatásáról;
- a szülőföldi doktori iskola vezetője vagy a számára kijelölt témavezető által jóváhagyott, 1 hónapnál nem régebbi tématerve
- fényképes személyazonosító okmány (személyi igazolvány vagy útlevél) másolata
- az állandó lakóhelyet igazoló okmány másolata
- a magyar nemzetiség igazolása (E célra alkalmas például a Magyar igazolvány 1-2. oldalának vagy a Magyar igazolványra vonatkozó igénylésnek a másolata, illetve ezek hiányában minden olyan hivatalos dokumentum, amelyből a nemzetiség hitelt érdemlően megállapítható.).

Elektronikusan feltöltendő, további csatolható mellékletek (szkennelve vagy lefotózva):

- Tudományos publikációk és egyéb tudományos (vagy művészeti) tevékenység jegyzéke, a TKA elektronikus pályázói felületéről letölthető;
- a 10 oldal, vagy annál rövidebb terjedelmű publikációk (szakszövegek fordításai, ill. a kötet- vagy folyóirat-szerkesztések) esetében a publikációk (fordítások, illetve szerkesztett művek) egészének másolata – e publikációk tekintetében minden esetben kötelező a mellékleten feltüntetni, hogy a kiadvány mely szülőföldi vagy magyarországi közgyűjteményben (könyvtárban stb.) található meg.
- a 10 oldalnál hosszabb terjedelmű publikációk (szakszövegek fordításai, ill. a kötet- vagy folyóiratszerkesztések) esetében a publikációk (fordítások, illetve szerkesztett művek) első oldalának és a kiadvány címlapjának, tartalomjegyzékének másolata – e publikációk tekintetében minden esetben kötelező mellékleten feltüntetni, hogy a kiadvány mely szülőföldi vagy magyarországi közgyűjteményben (könyvtárban stb.) található meg.
- megjelentetés alatt álló publikációk (szakfordítások, ill. szerkesztések) esetében a másolatához a kiadó (szaklap) igazolását is csatolni kell a tervezett megjelentetésről, melynek tartalmaznia kell a megjelenés várható időpontját is – e publikációk tekintetében minden esetben kötelező a mellékleten feltüntetni a kiadó pontos címét, a kiadó vezető képviselőjének/munkatársának telefonos és elektronikus levelezési elérhetőségét.
- a konferencia-részvétel, illetve tanulmányi vetélkedőn való részvétel (szakmai konferencia, TDK, tanulmányi vetélkedő) esetében a meghívó, ill. az ott elért helyezést bizonyító oklevél másolatának, a konferenciaprogram (konferencia esetén), vagy a részvételt hitelt érdemlően igazoló bármely dokumentumnak a csatolásával,
- DLA képzés esetén csatolni kell a művészeti (alkotó) tevékenységet (kiállítások, hangversenyek, művészeti előadások stb.) hitelt érdemlően igazoló dokumentumokat (ha minősített /zsűrizett/ az esemény, akkor az elért helyezést /minősítést/ bizonyító oklevél másolatát is csatolni kell);
- szülőföldi munkahelyi igazolás, szakmai projektben vagy munkacsoportban való részvétel igazolása, valamint bármely olyan dokumentum, amely a szülőföldi hasznosulás eldöntésében a szakmai elbírálásnál információval szolgál.